

Лужский муниципальный район Ленинградской области  
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Компьютерный центр»  
188230, г. Луга, пер. Советский, д.3

Принято на заседании  
педагогического совета  
29.01.2025 г. Протокол № 3  
с учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МАОУ ДО «Компьютерный центр»  
С.В.Бубилева  
приказ от 30.01.2025 № 9

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О правилах приема, перевода и отчисления обучающихся, а также порядке оформления возникновения и прекращения образовательных отношений МАОУ ДО «Компьютерный центр» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Компьютерный центр» (далее - Положение) локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с действующим законодательством РФ, порядок приема, перевода, отчисления обучающихся в Учреждении.

1.2. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу и отчислению обучающихся.

1.3. Правила приема граждан (детей) в учреждение определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Порядок и организация приема обучающихся**

2.1. В Учреждение принимаются дети от 5 до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями и интересами.

2.2. В Учреждение, в первую очередь, принимаются граждане (дети), проживающие на территории Лужского района Ленинградской области.

2.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2.4. Объявления о начале приема обучающихся в кружки размещаются на досках объявлений в Лужском районе и информационных стендах школ, сайте учреждения, СМИ. Начало приема - 25 августа.

2.5. Прием в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. Родителем (законным представителем) или ребенком, достигшим возраста 14 лет, на обучающегося подается Заявка в Учреждение с использованием информационной системы «Навигатор дополнительного образования Ленинградской области». В случае, если родитель (законный представитель) или ребенок, достигший возраста 14 лет не может это сделать самостоятельно, Заявку, по согласованию с родителем (законным представителем) или ребенком, достигшим возраста 14 лет, может создать пользователь системы управления («админки», личный кабинет организации) «Навигатор дополнительного образования Ленинградской области» – организатор программ или администратор.

2.7. Обработанная Заявка (Подтвержденная заявка) – не является обязательным условием для зачисления ребенка на обучение. Обработанная Заявка означает готовность организации принять ребенка в учреждение при соблюдении всех необходимых условий и требований, установленных локальными нормативными актами правил приема на обучение по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

2.8. Прием в Учреждение производится на основании заявления о приеме. Форма заявления утверждается приказом руководителя Учреждения и размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.9. Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды принимаются на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на общих основаниях в соответствии с возможностями их здоровья, рекомендациями психолого-медикопедагогической комиссии.

2.10. Дети с ОВЗ, дети-инвалиды принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на

основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии и (или) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

2.11. Администрация Учреждения может отказать гражданам в приёме детей с ОВЗ, детей-инвалидов в случае отсутствия условия для организации образовательного процесса для детей с ОВЗ, детей-инвалидов и отсутствия у родителей (законных представителей) необходимых документов.

2.12. Родители (лица, их заменяющие) дают согласие на обработку персональных данных обучающегося.

2.13. Зачисление учащегося (возникновение образовательных отношений) в кружок проводится приказом директора.

2.14. После комплектования группы, кружок начинает свою работу по расписанию.

2.15. Прием учащегося в группу в течение учебного года, осуществляется при наличии свободных мест.

2.16. Учащиеся и родители (лица их заменяющие) знакомятся с Уставом учреждения, Правилами поведения учащихся в Компьютерном центре, Режимом работы учреждения и другими локальными актами учреждения.

### **3. Порядок перевода учащихся**

1. Обучающийся вправе перейти на обучение по другой образовательной программе или в другую учебную группу по согласованию с администрацией учреждения.

2. Обучающийся или родители (лица их заменяющие) несовершеннолетнего обучающегося, подают Заявление о переводе с обоснованием причин перевода директору учреждения.

3. Основанием для перевода является приказ директора учреждения.

### **4. Порядок приостановления отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

Образовательные отношения приостанавливаются в следующих случаях: карантина, объявленного в образовательной организации; невозможности посещения занятий по предмету (ряду предметов) по медицинским показаниям; невозможности посещения занятий в конкретный период по уважительной причине (прохождения санаторно-курортного лечения, нахождения обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями)).

### **5. Порядок оформления прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

Образовательные отношения прекращаются в следующих случаях:

- по завершению обучения по дополнительной общеобразовательной программе;
- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося - по заявлению в письменной форме обучающегося, достигшего 14-летнего возраста с письменным согласием родителей (законных представителей) обучающегося или заявления родителей (законных представителей) обучающегося;
- досрочно по инициативе образовательной организации в следующих случаях: по медицинским показаниям, препятствующим обучению, за систематические пропуски занятий без уважительных причин (более четырех);

- в соответствии с частью 4 статьи 43 273-ФЗ, применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 61 273-ФЗ, по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

В соответствии с частью 4 статьи 61 273-ФЗ, основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации.

В соответствии с частью 4 статьи 61 273-ФЗ, права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

В соответствии с частью 5 статьи 61 273-ФЗ, при досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает по требованию лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема, перевода, отчисления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.