

Лужский муниципальный район Ленинградской области
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«Компьютерный центр»
188230, г. Луга, пер. Советский, д.3

Принято на заседании
педагогического совета
30 мая 2023 г.
Протокол № 4

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МАОУ ДО «Компьютерный центр»
приказ от 31.05.2023 № 41/2

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки, структуре, оформлении
и процедуре утверждения
дополнительных общеобразовательных программ

I. Нормативно-правовой аспект

1. Настоящее Положение разработано на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Устава МАОУ ДО «Компьютерный центр».

2. Настоящее Положение определяет порядок разработки, структуру, оформление и процедуру утверждения дополнительных общеобразовательных программ в МАОУ ДО «Компьютерный центр».

II. Порядок разработки дополнительных общеобразовательных программ в МАОУ ДО «Компьютерный центр»

1. Дополнительные общеобразовательные программы в МАОУ ДО «Компьютерный центр» разрабатываются педагогами и методистами по собственной инициативе или инициативе администрации учреждения.

2. Структура дополнительных общеобразовательных программ определяется данным Положением.

III. Структура дополнительных общеобразовательных программ

1. Структура дополнительной общеобразовательной программы разрабатывается в соответствии с п.9 ч.2 273 ФЗ «Об образовании».

2. Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеобразовательной программы:

2.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название дополнительной общеобразовательной программы;
- возраст детей, на которых рассчитана программа;
- срок реализации программы;
- Ф. И.О., должность автора (авторов) программу;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки программы.

2.2. В пояснительной записке к дополнительной общеобразовательной программе следует раскрыть:

- направленность программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи программы;
- отличительные особенности данной программы от уже существующих образовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной программы;
- сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;

- формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. д.).

2.3. Учебно-тематический план дополнительной общеобразовательной программы может содержать:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

2.4. Содержание программы отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

2.5. Методическое обеспечение программы:

- методы организации учебно-воспитательного процесса;
- формы занятий, планируемые по каждой теме или разделу;
- техническое оснащение занятий;
- дидактический материал;
- формы подведения итогов по каждой теме или разделу.

2.6. Список литературы:

- перечень литературы, использованной преподавателем.
- перечень литературы, рекомендуемой для обучающихся.

Перечень оформляется в соответствии с библиографическими требованиями в алфавитном порядке по фамилиям авторов.

2.7. Приложения к программе

- контрольно-измерительные материалы для промежуточного и итогового контроля качества реализации программы
- технологические карты, презентации к занятиям, разработки игр, конкурсов, конференций и др.

IV. Порядок утверждения программ

1. Программы, разработанные педагогами и методистами, выносятся на обсуждение педагогического совета.

2. После принятия программы на заседании педагогического совета она утверждается приказом директора.